**证照管理事务提交材料规范**

**申请增加、减少营业执照副本提交材料规范**

1.《增、减、补、换发证照申请书》。

2. 已领取纸质版营业执照的缴回营业执照正、副本。

**营业执照遗失补领、换发申请提交材料规范**

1．《增、减、补、换发证照申请书》。

2.报纸公告样张（已在国家企业信用信息公示系统公示营业执照作废声明的不需提交）。

3.已领取纸质版营业执照的缴回营业执照正、副本或全体股东签字盖章的承诺书（营业执照正、副本全部遗失的）。